



Вестник

Правовых актов правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 29/ (138) СУББОТА, 22 ИЮЛЯ 2017 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 11 июля 2017 г. № 239 г. Элиста
О внесении изменений в региональную программу "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016-2020 годы", утвержденную постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 января 2016 № 5
Правительство Республики Калмыкия постановляет:
Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в региональную программу "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 января 2016 № 5 "О региональной программе "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016 - 2020 годы".

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

Утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 июля 2017 г. № 239

Изменения, которые вносятся в региональную программу "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11.01.2016 № 5 "О региональной программе "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016 - 2020 годы".

1. В Паспорте:
1) позицию "Объемы и источники финансирования Программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы в 2016-2020 годах составят 2 920 010,0 тыс. рублей, в том числе:
средства федерального бюджета – 2 450 460,0 тыс. рублей;
средства консолидированного бюджета – 469 750,0 тыс. рублей;
средства внебюджетных источников – 0 * тыс. рублей.
* - в случае выделения субсидии из федерального бюджета сумма финансирования программы может измениться.

2) позицию "Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности" изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности При реализации I этапа Программы (2016-2018 годы) будет обеспечено:
строительство 3-х новых школ:
2016 - 2017 гг.: современная школа в г. Элисте на 1000 мест,
2017-2018гг.: школа в Троицком ул. 50 лет Победы, 75 на 528 мест, начальный блок МБОУ «Артезанская СОШ № 2» Чирноземельского района на 125 мест;
реконструкция зданий школ из которых 2 здания к школам:
МБОУ «Элистинский лицей» на 300 мест;
МБОУ «Малодербетовская гимназия им. Б.Б. Бадмаева» на 220 мест;
КОУ РК «Казачий кадетский корпус РК им. О.И. Городовикова» на 360 мест;
МБОУ «Комсомольская гимназия им. Баатра Басанова» на 175 мест;
реконструкция здания одной школы: МКОУ «Кумская СОШ» Чирноземельского района.

При реализации II этапа Программы (2019-2020 годы) будут:
построена одна новая школа в г. Элисте - здание профильной школы естественно-математического цикла на 700 мест ул. Н. Шапшуковой;
к 2020 году будет функционировать односменный режим обучения;

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше будут переведены в отремонтированные и новые здания школ.

Показатели:
число новых мест в общеобразовательных организациях – 3 408 единиц.

2. В разделе "III Мероприятия Программы" внести следующие изменения:
в абзаце первом цифры "15" и "7" заменить соответственно цифрами "19" и "8";
в абзаце третьем слова и цифры "525 мест" заменить словами и цифрами "528 мест";
в абзаце шестом слова и цифры "125 мест" заменить словами и цифрами "175 мест";
дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

реконструкция здания одной школы: МКОУ «Кумская СОШ» Чирноземельского района;
строительство начального блока МБОУ «Артезанская СОШ № 2» Чирноземельского района на 125 мест.

3. В разделе "V Механизм реализации Программы" абзацы восемнадцатый -двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

При реализации I этапа Программы (2016-2018 годы) будет обеспечено:
строительство 3-х новых школ:
2016 - 2017 гг.: современная школа в г. Элисте на 1000 мест,

2017-2018гг.: школа в Троицком ул. 50 лет Победы, 75 на 528 мест, начальный блок МБОУ «Артезанская СОШ № 2» Чирноземельского района на 125 мест;
реконструкция зданий школ из которых 2 здания к школам:
МБОУ «Элистинский лицей» на 300 мест;

МБОУ «Малодербетовская гимназия им. Б.Б. Бадмаева» на 220 мест,
КОУ РК «Казачий кадетский корпус РК им. О.И. Городовикова» на 360 мест,
МБОУ «Комсомольская гимназия им. Баатра Басанова» на 175 мест;

реконструкция здания одной школы: МКОУ «Кумская СОШ» Чирноземельского района.

При реализации II этапа Программы (2019-2020 годы) будет:
построена одна новая школа в г. Элисте - здание профильной школы естественно-математического цикла на 700 мест ул. Н. Шапшуковой;

к 2020 году будет функционировать односменный режим обучения;

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше будут переведены в отремонтированные и новые здания школ.

4. Приложения 1-5 к региональной программе "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению.

Приложение к постановлению Правительства Республики Калмыкия от 11 января 2017 г. № 239

"Приложение 1 к Региональной программе "Создание в Республике Калмыкия (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 января 2016 г. № 5

Реестр общеобразовательных организаций Республики Калмыкия, нуждающихся в капитальном ремонте с износом 50 процентов и выше

№ п/п	Наименование образовательных организаций	Почтовый адрес	Год постройки	Процент изношенности зданий (%)
1	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Северная средняя общеобразовательная школа имени Лиззи-Горенка Т.Л.»	359225, Республика Калмыкия, Лаганский район, с. Северное, ул. Школьная, 30	1957	60
2	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Артезанская средняя общеобразовательная школа»	359180, Республика Калмыкия, Целинный район, с. Троицкое, ул. Партизанская, д.2	1965	50
3	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Малодербетовская средняя общеобразовательная школа»	359156, Республика Калмыкия, Яшкульский район, с. Малодербетово, ул. Геологов, 1	1987	55
4	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Артезанская средняя общеобразовательная школа»	359154, Республика Калмыкия, Яшкульский район, с. Улан-Горенка, ул. Коломенская, 20	1974	55
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малодербетовская гимназия им. Б. Бадмаева»	359420, Республика Калмыкия, Малодербетовский район, с. Чалыпово, ул. Советская, 9	1977	65
6	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Харбинская средняя общеобразовательная школа»	359431, Республика Калмыкия, Малодербетовский район, с. Чалыпово, ул. Черткова, 49	1964	50
7	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чапаевская средняя общеобразовательная школа»	359063, Республика Калмыкия, Городцовиковский район, с. Чапаево, ул. 50 лет Октября, 2а	1961	60
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Энзелинская средняя общеобразовательная школа»	359142, Республика Калмыкия, Иви-Бурзуйский район, п. Южный, ул. Школьная, 7	1970	50
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Харбинская средняя общеобразовательная школа»	358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Нуцина, д.3	1936	50
10	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Салавская средняя общеобразовательная школа №2»	359410, Республика Калмыкия, Сарпинский район, с. Салаво, ул. Бабичева, 13	1975	70
11	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Харбинская средняя общеобразовательная школа»	359315, Республика Калмыкия, Юстинский район, пос. Харба, ул. Коммунистическая, 46	1959	50
12	Казенное общеобразовательное учреждение «Верхне-Янкульская санаторная школа-интернат»	359187, Республика Калмыкия, Целинный район, п. Верхний Янкуль, ул. Санаторная школа, 1	1966	50

13 Казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия «Матросская коррекционная школа-интернат»

359023, Республика Калмыкия, Яшалтинский р-н, с. Матросово, ул. Школьная, 2

1974

50

14 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Красногорская многоязычная гимназия имени Хонина Константина»

359120, Республика Калмыкия, Кетченеровский район, п. Кетченер, пер. Школьный, д. 1

1970

59

15 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Веселовская средняя общеобразовательная школа»

359024, Республика Калмыкия, Яшалтинский район, с. Веселое, ул. Школьная, 18

1984

50

16 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Яшалтинская средняя общеобразовательная школа им. В.А. Панченко»

359010, Республика Калмыкия, Яшалтинский район, с. Яшалта, ул. Западная, 43

1971

65

17 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Артезанская средняя общеобразовательная школа им. Н. С. Манджиева»

359240, Республика Калмыкия, Черноземельский район, пос. Комсомольский, ул. Ленина, 54

1963

50

1. Строительство новых общеобразовательных организаций

2 662,49 639,82 306,98 1143,91 571,78 0

Ликвидация второй смены обучения

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число новых мест в общеобразовательных организациях Республики Калмыкия

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

100% школьников из зданий школ с износом 50 процентов и выше

Число общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 18 июля 2017 г. № 242

"Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 29 декабря 2014 года № 518

Порядок
направления средств регионального материнского (семейного) капитала на проведение ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, расположенного на территории Республики Калмыкия, путем безналичного перечисления указанных средств юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему ремонт

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на проведение ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, расположенного на территории Республики Калмыкия, путем безналичного перечисления указанных средств юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему ремонт.

Ремонт жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, расположенного на территории Республики Калмыкия включает в себя выполнение работ, услуг и (или) приобретение строительных (отделочных) материалов для проведения ремонта.

2. Заявление о распоряжении средствами (часть средства) регионального материнского (семейного) капитала (далее - заявление о распоряжении средствами) направляется в орган социальной защиты населения по месту жительства лица, получившего сертификат на региональный материнский (семейный) капитал (далее - заявитель).

3. В заявлении о распоряжении средствами указывается направление использования средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала (далее - средства) материнского (семейного) капитала на проведение ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, расположенного на территории Республики Калмыкия, путем безналичного перечисления указанных средств юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему ремонт, а также размер указанных средств (далее - ремонт жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства).

4. Заявление о распоряжении средствами подается в письменной форме с предъявлением следующих документов:

а) сертификат на региональный материнский (семейный) капитал (далее - сертификат);

б) паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельство о заключении брака заявителя - в случае если стороной сделки либо обязательств по ремонту жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства является супруг заявителя (далее - супруг);

г) паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность супруга, - в случае если стороной сделки, либо обязательств по проведению ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства является супруг:

д) документ, подтверждающий государственную регистрацию права собственности заявителя и (или) его супруга на жилое помещение и (или) объект индивидуального жилищного строительства, в котором произведен ремонт;

е) подписанное заявителем и (или) его супругом договор о проведении работ, услуг по ремонту жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства с организацией, осуществляющей данный ремонт;

ж) договор купли - продажи строительных (отделочных) материалов для проведения ремонта;

з) акт выполненных работ, услуг по проведению ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, подписаный заявителем и (или) его супругом и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществлявшим ремонт;

и) счет-фактура, накладная по договору купли-продажи строительных (отделочных) материалов.

Заявление о распоряжении средствами и документами подается в орган социальной защиты населения заявителем или законным представителем ребенка (детей) (далее - законный представитель).

5. В случае обращения в орган социальной защиты населения законного представителя одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляются:

а) паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность законного представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документы, подтверждающие полномочия законного представителя действовать от имени заявителя;

в) документы, подтверждающие наличие согласия заявителя или законного представителя на обработку персональных данных;

г) разрешение органа опеки и попечительства о распоряжении средствами (часть средств) материнского капитала - в случае подачи заявления о распоряжении средствами законным представителем.

В случае обращения в орган социальной защиты населения несовершеннолетнего ребенка, приобретшего дееспособность в полном объеме, одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляются документы, подтверждающие приобретение несовершеннолетним ребенка (детей) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства, решение суда об объявлении несовершеннолетнем полностью дееспособным).

6. В случае если заявителем при подаче заявления о распоряжении средствами (часть средств) материнского капитала не представлена по собственной инициативе документы, указанные в подпункте "д" пункта 4, орган социальной защиты населения запрашивает эти документы (содержащиеся в них сведения) в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в иных органах или органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг и в распоряжении которых такие документы (содержащиеся в них сведения) должны находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия.

7. Руководитель органа социальной защиты населения не позднее одного месяца с даты приема заявления о распоряжении средствами и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение об удовлетворении заявления о распоряжении средствами или от отказа в его удовлетворении.

Уведомление об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами направляется заявителю органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения.

В случае отказа в удовлетворении заявления о распоряжении средствами в соответствующем уведомлении излагаются основания, в соответствии с которыми органом социальной защиты населения принято такое решение.

Решение об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами может быть обжаловано в вышестоящем органе или в суд.

8. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления о распоряжении средствами являются:

а) прекращение у заявителя права на получение средств (часть средств) материнского капитала;

б) нарушение установленного порядка подачи заявления о распоряжении средствами;

в) указание в заявлении о распоряжении средствами направления использования средств (часть средств) материнского капитала, не предусмотренного законодательством Республики Калмыкия;

г) указание в заявлении о распоряжении средствами суммы (если есть в сокращении), превышающей полный объем средств (часть средств) материнского капитала, распорядиться которым вправе заявитель;

д) распоряжение средствами (часть средств) материнского капитала ранее.

9. Заявление о распоряжении средствами, по которому принято решение об удовлетворении, может быть анулировано по желанию заявителя путем подачи им лично либо через законного представителя заявления об анулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами (далее - заявление об анулировании).

Заявление об анулировании должно быть подано не позднее 20 рабочих дней после подачи заявления о распоряжении средствами. Заявление об анулировании подается в орган социальной защиты населения по месту подачи заявления о распоряжении средствами с предъявлением документа, указанного в подпункте "б" пункта 4, или документов, указанных в подпунктах "а" - "г" пункта 5 настоящего Порядка, а также с документами, подтверждающими внесение изменений в договор о проведении ремонта жилого помещения и (или) объекта недвижимости.

10. Заявление о распоряжении средствами, по которому принято решение об удовлетворении, может быть изменено в случае внесения изменений в договор о проведении ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, а также в случае, если выплаты по указанным договорам досрочно прекращены.

Заявитель вправе лично либо через законного представителя обратиться в территориальный орган с заявлением об изменении размера (или) срока, (или) периодичности направления средств (часть средств) материнского капитала (далее - заявление о внесении изменений).

Заявление о внесении изменений подается в орган социальной защиты населения по месту подачи заявления о распоряжении средствами с предъявлением документа, указанного в подпункте "б" пункта 4, или документов, указанных в подпунктах "а" - "г" пункта 5 настоящего Порядка, а также с документами, подтверждающими внесение изменений в договор о проведении ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства.

Руководитель органа социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления о внесении изменений принимает решение об удовлетворении указанного заявления.

Уведомление об удовлетворении заявления о внесении изменений направляется заявителю органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения.

11. При получении информации, влияющей на право заявителя распоряжаться средствами (часть средств) материнского капитала, орган социальной защиты населения на перечисление средств (часть средств) материнского капитала запрашивает в соответствующих органах сведения:

а) о лицензии родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение средств (часть средств) материнского капитала;

б) о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

в) об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на получение средств (часть средств) материнского капитала;

г) об ограничении родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение средств (часть средств) материнского капитала;

д) об отбывании ребенка, в связи с рожением которого возникло право на получение средств (часть средств) материнского капитала.

12. В случае, указанном в пункте 11 настоящего Порядка, перечисление средств (часть средств) материнского капитала приостанавливается до получения органом социальной защиты населения соответствующих сведений.

13. При наличии подтверждений сведений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в отношении заявителя перечисление средств (часть средств) материнского капитала по заявлению о распоряжении средствами не производится.

14. Перечисление средств (часть средств) материнского капитала осуществляется в течение трех рабочих дней после получения выписки из лицевого счета органа социальной защиты населения, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия и его территориальных отделах, о доведении объемов финансирования.

Перечисление осуществляется на основании решения органа социальной защиты населения о перечислении средств (часть средств) в безналичном порядке на указанный в соответствующем договоре банковской счет юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего работы, услуги по проведению ремонта жилого помещения и (или) объекта индивидуального жилищного строительства, и (или) продажу строительных (отделочных) материалов для проведения ремонта.

15. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и обязан своевременно информировать орган социальной защиты населения об изменениях, влияющих на распоряжение средствами (часть средств) материнского капитала.

16. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия и органы социальной защиты населения ведут учет средств республиканского бюджета, связанных с предоставлением средств (часть средств) материнского капитала.

17. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля".

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 18 июля 2017 г.

№ 243 г. Элиста

**О внесении изменения в постановление Правительства
Республики Калмыкия от 17 сентября 2010 г. № 288**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 17 сентября 2010 г. № 288 "Об изменении вида государственного унитарного предприятия "Информационно-правовое агентство" следующее изменение:

в пункте 2 слова "Министерство по строительству, транспорту и дорожному хозяйству Республики Калмыкия" заменить словами "Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия".

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 18 июля 2017 г.

№ 244 г. Элиста

**О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования
средств на организацию отдыха и оздоровления детей, утвержденный
постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 декабря 2009 г. № 457**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

внести в Порядок предоставления и расходования средств на организацию отдыха и оздоровления детей, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 декабря 2009 г. № 457 "О Порядке предоставления и расходования средств на организацию отдыха и оздоровления детей, следующее изменение:

в пункте 3 слова "территориальный орган Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее - территориальный орган)" заменить словами "Центр социальной защиты населения", по тексту слова "территориальный орган" в соответствующем падеже заменить словами "центр социальной защиты населения" в соответствующем падеже.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 18 июля 2017 г.

№ 245 г. Элиста

Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

внести в Порядок предоставления и расходования средств на организацию отдыха и оздоровления детей, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 декабря 2009 г. № 457 "О Порядке предоставления и расходования средств на организацию отдыха и оздоровления детей, следующее изменение:

в пункте 3 слова "территориальный орган Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее - территориальный орган)" заменить словами "Центр социальной защиты населения", по тексту слова "территориальный орган" в соответствующем падеже заменить словами "центр социальной защиты населения" в соответствующем падеже.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 18 июля 2017 г.

№ 246 г. Элиста

**Положение
об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Республики Калмыкия**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

внести в Положение об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Республики Калмыкия, постановленное Правительством Республики Калмыкия от 10 декабря 2009 г. № 4

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 18 июля 2017 г.

249

г. Элиста

Об утверждении Порядка организации в 2017 году обучения
компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих
на территории Республики Калмыкия

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров" Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок организации в 2017 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 18 июля 2017 г. № 249

Порядок
организации в 2017 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории Республики Калмыкия

1. Общие положения
1.1. Порядок организации в 2017 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории Республики Калмыкия (далее - Порядок), разработан в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров".

1.2. Порядок работы по предоставлению неработающим пенсионерам, проживающим в Республике Калмыкия, социальной поддержки в сфере совершенствования коммуникативных связей и развития интеллектуального потенциала, обеспечению доступности к государственным информационным ресурсам лиц пожилого возраста осуществляется на заявительной основе в пределах средств, предусмотренных на вышезначенные цели Государственной программой "Социальная поддержка населения Республики Калмыкия на 2013-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 21 июня 2013 г. № 317 "О Государственной программе "Социальная поддержка населения Республики Калмыкия на 2013-2020 годы".

2. Условия обучения

2.1. Право на бесплатное обучение компьютерной грамотности имеют неработающие пенсионеры, лица пожилого возраста, являющиеся получателями страховых пенсий по старости (по инвалидности), проживающие на территории Республики Калмыкия (далее - неработающие пенсионеры).

2.2. Услуги по обучению компьютерной грамотности неработающим пенсионерам предоставляются образовательными организациями, имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности, территорией Республики Калмыкия в соответствии с настоящим Порядком (далее - образовательные организации).

2.3. Отбор образовательных организаций осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. Порядок обучения

3.1. Для получения услуг по обучению компьютерной грамотности неработающие пенсионеры (их законные представители) обращаются в бюджетные учреждения Республики Калмыкия "Городовиковский комплексный центр социального обслуживания населения", "Лаганский комплексный центр социального обслуживания населения" (далее - Центры) с заявлением на обучение компьютерной грамотности, оформленным по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- копии паспорта;
- документ от отсутствия трудовых отношений (копия трудовой книжки).

3.2. На основании письменных заявлений неработающих пенсионеров о предоставлении услуг по обучению компьютерной грамотности Центры до 1 сентября текущего года составляют списочный состав группы обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров (далее - списочный состав) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку в количестве не более 45 человек и направляют в Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия. Услуги по обучению компьютерной грамотности неработающим пенсионерам представляются одновременно.

3.3. В течение десяти рабочих дней со дня получения списочного состава Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия по согласованию с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации на территории Республики Калмыкия утверждает списочный состав.

3.4. Для граждан, имеющих право на обучение, предоставляется возможность бесплатного получения основной информации, необходимой для использования компьютерных технологий в целях получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, расширения возможностей для общения и социальной адаптации, сохранения активной жизненной позиции.

3.5. Основная информация, необходимая для использования компьютерных технологий, указанная в пункте 3.4. настоящего Порядка должна включать:

- сведения о персональном компьютере;
- основы работы с Интернет-браузером;
- навигация в сети Интернет;
- основные принципы работы в операционной системе WINDOWS;
- работы с файлами и папками, электронной почтой и т.д.

Обучение проводится по учебно-методическому плану "Основы компьютерной грамотности граждан" в объеме 32 часов.

3.6. Основаниями для отказа в направлении на обучение являются:

- представление неполного комплекта документов, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка;
- представление неработающим пенсионером неполных и (или) недостоверных сведений.

3.7. Центры уведомляют неработающего пенсионера о принятом решении о включении в группу обучения компьютерной грамотности или об отказе в течении трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4. Контроль за расходованием бюджетных средств

4.1. Финансирование затрат на предоставление гражданам, имеющим право на обучение, возможности изучения основ компьютерной грамотности осуществляется за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации и средств блокпакета Республики Калмыкия.

4.2. Гарантийная оплата предоставляется Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия на основании договора на оказание услуг по обучению компьютерной грамотности пенсионеров, заключаемого министерством с образовательными организациями.

4.3. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия представляет в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации на Республику Калмыкия отчетность по формам и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающим пенсионерам".

4.4. Контроль осуществляется расходами бюджета Республики Калмыкия, связанных с обучением компьютерной грамотности неработающим пенсионеров, осуществляется в соответствии с пунктом 18 Правил финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающим пенсионерам, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающим пенсионерам".

Приложение № 1
к Порядку организации в 2017 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории Республики Калмыкия", утвержденному постановлению Правительства Республики Калмыкия от 18 июля 2017 г. № 249
(наименование учреждения/ организации)

от _____
(Ф.И.О. полностью)
 проживающего(ей) по адресу:

телефон: _____

Заявление
на обучение компьютерной грамотности

Пропуск включить меня в списочный состав группы обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в 2017 году и направить на обучение компьютерной грамотности, осуществляющееся в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам лиц пожилого возраста по программе

На момент подачи заявления не работаю.

Прилагаю следующие документы:

"_____" 201_ г.
(подпись)

Приложение № 2
к Порядку организации в 2017 году обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории Республики Калмыкия", утвержденному постановлению Правительства Республики Калмыкия от 18 июля 2017 г. № 249

Списочный состав
группы обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров

№ п/п Ф.И.О. Год рождения Социальная категория Адрес

1 2 3 4 5

(Подпись ответственного лица)

(ФИО)

Печать

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

№ 134-п

г. Элиста

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)
по бруцеллезу МРС на территории животноводческой стоянки
КФХ Ходжаева Л.А., Юстинского СМО
Юстинского района Республики Калмыкия.

В соответствии со статьей 3, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 "О ветеринарии", в целях ликвидации заболеваний бруцеллеза мелкого рогатого скота на территории животноводческой стоянки КФХ Ходжаева Л.А., Юстинского сельского муниципального образования Юстинского района Республики Калмыкия и предупреждения распространения заболевания на территории Республики Калмыкия, подтвержденного исследованиями, проведенными в ФГБУ "Ставропольская межобластная ветеринарная лаборатория" (протокол испытаний № 4-14085-14144 от 11.07.2017 г.) и предупреждения распространения заболевания на территории Республики Калмыкия приказываю:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантина) по бруцеллезу мелкого рогатого скота на территории животноводческой стоянки КФХ Ходжаева Л.А., Юстинского сельского муниципального образования Юстинского района Республики Калмыкия.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации бруцеллеза мелкого рогатого скота на территории животноводческой стоянки КФХ Ходжаева Л.А., Юстинского сельского муниципального образования Юстинского района Республики Калмыкия.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Заместителя начальника Управления ветеринарии Республики Калмыкия Г.И.

В.Н. Артасев

Утвержден
Приказом Управления ветеринарии
Республики Калмыкия
от "13" июля 2017 г. № 134-п

План
мероприятий по ликвидации бруцеллеза мелкого рогатого скота
на территории животноводческой стоянки КФХ Ходжаева Л.А., Юстинского сельского муниципального образования Юстинского района Республики Калмыкия.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Организационные и противодействующие мероприятия	На период ограничения	Глава КФХ Ходжаева Л.А., Бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Юстинская районная станция по борьбе с болезнями животных»
2.	Вызов (вызов) зоотехников и стадо неблагополучное по бруцеллезу мелкого рогатого скота с зоотехниками и скотом за пределы неблагополучной территории; очистка и скотом за пределы неблагополучной территории; использование больных (полозистых, раконосных) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для выращивания скота, содержащегося на неблагополучной территории;	В течение 15 дней с момента наложения ограничения	Глава КФХ Ходжаев Л.А.
3.	Приятие полную ликвидацию поголовья мелкого рогатого скота содержащегося на неблагополучной территории	После ликвидации поголовья	Глава КФХ Ходжаев Л.А., Бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Юстинская районная станция по борьбе с болезнями животных»
4.	Обеспечить уничтожение трупов животных, абортированных плодов	Немедленно	Глава КФХ Ходжаев Л.А.

2.	Противодействие мероприятий	Немедленно	Глава КФХ Ходжаев Л.А., Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия (по согласованию)
3.	Обеспечить уничтожение трупов животных, абортированных плодов	Немедленно	Глава КФХ Ходжаев Л.А.
4.	Обеспечить проведение комплекса мер по санации неблагополучной территории	После ликвидации поголовья	Глава КФХ Ходжаев Л.А., Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия, бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Юстинская районная станция по борьбе с болезнями животных», Глава КФХ Ходжаев Л.А., Управление ветеринарии Республики Калмыкия, Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия (по согласованию)
5.	Приготовление к ветеринарному осмотру животных, занесенных в список неблагополучных по бруцеллезу	Постоянно	Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия, бюджетное учреждение Республики Калмыкия «Юстинская районная станция по борьбе с болезнями животных», Глава КФХ Ходжаев Л.А., Управление ветеринарии Республики Калмыкия, Управление Роспотребнадзора по Республике Калмыкия (по согласованию)

3.	Снятие карантина по бруцеллезу животных	При выполнении мероприятий по ликвидации бруцеллеза в полном объеме	Управление ветеринарии Республики Калмыкия
4.</td			

ОФИЦИАЛЬНО

5.6. Надбавка выплачивается по основной должности исходя из оклада (ставки), без учета других повышенных, надбавок и доплат.

5.7. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в учреждении, надбавки выплачиваются в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

5.8. Периоды, дающие право работникам учреждения на получение надбавки за выслугу лет, засчитываются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

5.9. Работникам учреждения осуществляются премиальные выплаты по итогам работы, за определенный период времени (месяц, квартал, год). На премиальные выплаты по итогам работы предусматриваются средства в размере до 3 (трех) окладов (должностных окладов) на каждую штатную единицу в год.

Премия выплачивается с учетом эффективности труда работников учреждения в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критерии оценки эффективности труда.

5.10. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ, премиальных выплат по итогам работы определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами учреждения.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Калмыкия "Государственное юридическое бюро Республики Калмыкия", утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 июля 2017 г. № 250

Размеры
должностных окладов работников казенного учреждения Республики Калмыкия
"Государственное юридическое бюро Республики Калмыкия"

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня":

№ п/п	Номер квалификационного уровня	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
1	1-й квалификационный уровень	Юрист консультант	6065
2	2-й квалификационный уровень	Юрист юрисконсульт	6270
3	3-й квалификационный уровень	Юрист консультант 1 категории	6690
4	4-й квалификационный уровень	Ведущий юрисконсульт	6910
5	5-й квалификационный уровень	Главный юрисконсульт; заместитель главного бухгалтера	7120

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Калмыкия "Государственное юридическое бюро Республики Калмыкия", утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 июля 2017 г. № 250

Перечень
почетных знаков и званий, за наличие которых работникам предоставляются выплаты
стимулирующего характера

Проценты, %	Наименование почетного звания, государственной награды
10	Почетные знаки и звания Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик
10	Почетный знак Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик
10	Почетная грамота Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик
10	Почетные звания Республики Калмыкия
10	Почетная грамота Республики Калмыкия

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Калмыкия "Государственное юридическое бюро Республики Калмыкия", утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 июля 2017 г. № 250

Периоды, дающие право на получение надбавки за выслугу лет и условия его сохранения

1. В выслугу лет работникам учреждения казенного учреждения Республики Калмыкия "Государственное юридическое бюро Республики Калмыкия" зачисляется:

 - время работы в иных учреждениях по специальности, соответствующей профилю занимаемой должности в казенном учреждении Республики Калмыкия "Государственное юридическое бюро Республики Калмыкия".
 - 2. Работникам, если никоим образом не было предшествовала и за них непосредственно следовала работа, дающая право на надбавку:

 - время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных организациях;
 - время, когда работник фактически не работал, но за них сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;
 - время по ходу за ребенка до достижения им возраста 3-х лет.

 - 3. Работникам учреждений без каких-либо условий и ограничений:

 - время службы в Вооруженных Силах СССР органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и выполнение интернационального долга, в том числе находящихся военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 20 июля 2017 г. № 251 г. Элиста

О внесении изменений в Положение о размерах и порядке выплаты педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Республике Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 декабря 2016 г. № 423

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о размерах и порядке выплаты педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Республике Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 декабря 2016 г. № 423 "Об утверждении Положения о размерах и порядке выплаты педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Республике Калмыкия".

Президент Правительства
Республики Калмыкия

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 20 июля 2017 г. № 251

Изменения,

которые вносятся в Положение о размерах и порядке выплаты педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Республике Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 декабря 2016 г. № 423 "Об утверждении Положения о размерах и порядке выплаты педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Республике Калмыкия" за счет:

1. В разделе II "Порядок предоставления выплаты":
а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Выплата компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), устанавливается следующим категориям педагогических работников, участвующим в проведении ЕГЭ в качестве:

1) председателей предметных комиссий;
2) экспертов предметных комиссий, осуществляющих проверку экзаменационных работ участников ЕГЭ (далее - эксперты предметных комиссий);

3) членов предметных комиссий ЕГЭ, осуществляющих удаление пустых бланков экзаменационных материалов участников ЕГЭ для проверки экспертизами предметных комиссий (далее - координатор станицы экспертизы, помощник координатора станицы экспертизы);

4) руководителей пунктов проведения экзаменов;

5) организаторов в аудитории пункта проведения экзамена;

6) организаторов вне аудитории пункта проведения экзамена;

7) организаторов-ассистентов пункта проведения экзамена;

8) технических специалистов пункта проведения экзамена."

б) пункте 7 слова "заключенных договоров гражданско-правового характера возмездного оказания услуг," исключить.

2. В разделе II "Размер компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении единого государственного экзамена":

а) в пункте 8:

в абзаце седьмом слова "затраченное время на условиях почасовой оплаты труда" заменить словами "отработанное количество дней - экзаменов";

в абзаце пятнадцатом слова "Nч" заменить словами "Nдн";

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

"Nдн - стоимость одного отработанного дня-экзамена;"

абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

"T - количество дней-экзаменов, в которых принимал участие педагогический работник;"

б) пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Стоимость работы иных педагогических работников (кроме экспертов и председателей предметных комиссий), участвующих в подготовке и проведении единого государственного экзамена, устанавливается в следующих размерах:

№ п/п Категории работников, участвующих в подготовке и проведении единого государственного экзамена Стоимость 1 дня работы, рублей

1.	Руководитель пункта проведения экзамена	300,0
2.	Технический специалист пункта проведения экзамена	200,0
3.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена	150,0
4.	Организатор вне аудитории пункта проведения экзамена	100,0
5.	Координатор станицы экспертизы	150,0
6.	Помощник координатора станицы экспертизы	100,0
7.	Организатор-ассистент пункта проведения экзамена	50,0